

The proactive discloser documents as per section 4B (I-XVII) of Right to information Act-2005

i. संगठन (विभाग), दायित्व एवं कर्तव्य:-

संगठन (विभाग) -ग्राम्य विकास विभाग, उ०प्र० सरकार का जिला स्तरीय कार्यालय, जिला विकास कार्यालय बुलन्दशहर है।

दायित्व एवं कर्तव्य - जनपद के ग्रामीण क्षेत्रों में विकास से सम्बन्धित विभिन्न योजनाओं के क्रियान्वयन में भूमिका का निर्वहन करना।

ii. अधिकारियों एवं कर्मचारियों के अधिकार व कर्तव्य:-

जिला विकास कार्यालय में विकास कार्यों के निर्वहन व सम्पादन हेतु मुख्य विकास अधिकारी जिला विकास अधिकारी (कार्यालयाध्यक्ष), वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, प्रधान लिपिक एवं कार्यालय स्टाफ की व्यवस्था है, जो मुख्य विकास अधिकारी एवं जिला विकास अधिकारी के मार्गदर्शन व निर्देशन में कार्य करते हैं।

मुख्य विकास अधिकारी द्वारा जनपद में स्थापित 16 विकास खण्डों में कार्यरत खण्ड विकास अधिकारियों एवं क्षेत्रीय कर्मचारियों के द्वारा ग्राम्य विकास उ०प्र० शासन द्वारा संचालित विकास से सम्बन्धित कार्यों का क्रियान्वयन कराया जाता है।

iii. निर्णय लेने की विधि, जिसमें परीक्षण व जिम्मेदारी सम्मिलित हो:-

विकास कार्यों को सम्पादित करने का अन्तिम अधिकार जनपद स्तर पर मुख्य विकास अधिकारी एवं क्षेत्र पंचायत स्तर पर खण्ड विकास अधिकारी में है। कार्यों के सम्पादन हेतु परीक्षण व जिम्मेदारी का प्रारम्भ क्षेत्र में ग्राम विकास अधिकारी से प्रारम्भ होकर जिला स्तर पर जिला विकास अधिकारी/मुख्य विकास अधिकारी तक होता है, जो उपरोक्त के आधार पर अन्तिम निर्णय लेते हैं।

iv. क्रियाकलापों को पूर्ण करने के नियम/ आधार:-

विकास से सम्बन्धित विभिन्न योजनाओं का क्रियान्वयन शासन/ आयुक्त, ग्राम्य विकास उ०प्र०/ मण्डलायुक्त/ जिलाधिकारी एवं मुख्य विकास अधिकारी के स्तर से समय-समय पर जारी आदेशों/ निर्देशों तथा मार्गनिर्देशन के अनुसार सम्पादित किया जाता है।

v. रूल्स, रेगुलेशन्स, इन्सट्रक्शंस, मैनुअल्स एवं रिकार्ड:-

ग्राम्य विकास से सम्बन्धित सभी प्रकार के शासनादेश, निर्देश, शासन/ विभागाध्यक्ष स्तर से निर्गत होते हैं, उनका रखरखाव व उपलब्धता आयुक्त, ग्राम्य विकास उ०प्र० लखनऊ तथा जिला स्तर पर व विकास खण्ड स्तर पर किया जाता है।

vi. नियंत्रणाधीन अभिलेखों की श्रेणी:-

ग्राम्य विकास से सम्बन्धित सभी प्रकार की योजनाओं के अभिलेख जनपद स्तर पर एवं विकास खण्ड स्तर पर सुरक्षित रखे जाते हैं।

vii. परामर्श की व्यवस्था:-

जिला विकास कार्यालय पर जिला विकास अधिकारी एवं विकास खण्डों पर खण्ड विकास अधिकारियों द्वारा आगन्तुकों को जानकारी उपलब्ध करायी जाती है। इसके अतिरिक्त मुख्य विकास अधिकारी के द्वारा भी आगन्तुकों/ शिकायतकर्ताओं की शिकायत की जाँच करायी जाती है।

viii. बोर्ड, काउन्सिल कमेटी:-

जनपद स्तर पर कोई बोर्ड, काउन्सिल कमेटी नहीं है।

ix. अधिकारियों व कर्मचारियों की सूची:-

अधिकारियों व कर्मचारियों की सूची निम्नवत है:-

क्रम सं०	पदनाम	स्वीकृत पद	कार्यरत पद
1	मुख्य विकास अधिकारी	1	1
2	जिला विकास अधिकारी	1	1
3	खण्ड विकास अधिकारी	15	6
4	संयुक्त खण्ड विकास अधिकारी	6	2
5	वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी	1	1
6	सहायक विकास अधिकारी (आई०एस०बी०)	15	15
7	सहायक विकास अधिकारी (आई०एस०बी०)	15	01
8	प्रशासनिक अधिकारी	1	1
9	लेखाकार	34	6
10	सहायक लेखाकार	17	21
11	आशुलिपिक	3	3
12	प्रधान सहायक	6	6
13	वरिष्ठ सहायक	30	29
14	उर्दू अनुवादक सह प्रधान सहायक	17	13
15	कनिष्ठ सहायक (अधिसंयंस्क पद पर)	0	08
16	ग्राम विकास अधिकारी	150	70
17	वाहन चालक	16	14
18	दफ्तरी	1	0
19	पत्रवाहक	38	28
20	स्वीपर-कम-चौकीदार	16	14

x. अधिकारियों तथा कर्मचारियों द्वारा प्राप्त की जाने वाली मासिक परिलब्धियों:-

ग्राम्य विकास विभाग जनपद बुलन्दशहर में कार्यरत अधिकारियों व कर्मचारियों को लाभ की परिलब्धियाँ प्रति माह उपलब्ध करायी जाती है।

xi. जिला विकास कार्यालय को आवंटित बजट:-

वर्ष 2012-13 में निम्न मदों में बजट उपलब्ध कराये गये हैं:-

1-	सामुदायिक विकास 06 (संग्रहित कार्यालय) हेतु :-	
	वेतन	10815000 -00
	महगाई भत्ता	433000-00
	अन्य भत्ता	240000-00
	स्था०भत्ता	25322-00
	यात्रा भत्ता	16300-00
	कार्या०व्यय	36500-00
	विद्युत	00-00
	जलकर	00-00
	लेखन सामग्री	32500-00
	फर्नीचर	8100-00
	टेलीफोन	7600-00
	गाड़ी अनु०	3900-00
	भवन अनु०	00-00
	कम्प्यूटर अनुरक्षण	1600-00

	प्रशिक्षण	00-00
	एल0टी0सी0	00-00
	चिकि0 व्यय	00-00
	यूनिफोम	3900-00
2-	सामुदायिक विकास 03 (ब्लाक बजट) हेतु :-	
	वेतन	43353900-00
	महगाई भत्ता	1734200-00
	अन्य भत्ता	275000-00
	स्था0भत्ता	10600-00
	यात्रा भत्ता	171140-00
	कार्या0व्यय	14251-00
	विद्युत	148050-00
	जलकर	00-00
	लेखन सामग्री	5839-00
	फर्नीचर	5838-00
	टेलीफोन	13100-00
	गाड़ी अनु0	98035-00
	भवन अनु0	00-00
	कम्प्यूटर अनुरक्षण	3313-00
	प्रशिक्षण	00-00
	एल0टी0सी0	00-00
	चिकि0 व्यय	00-00
	यूनिफोम	7600-00
3-	अम्बेडकर विशेष रोजगार योजना	00-00

**xii. उपादान एवं छूट को उपलब्ध कराये जाने की विधि:-**

शासन द्वारा संचालित की जा रही योजनाओं में शासन की नीति के अनुसार लाभार्थियों को अनुदान/ छूट दिये जाने का प्राविधान है।

**xiii. रेसिपियेन्स ऑफ कन्सेसंस, परमिट्स ऑफ ऑथेराइजेशन ग्रांटेड:-**

शून्य

**xiv. इलैक्ट्रॉनिक फार्म में सूचना:-**

शून्य

**xv. नागरिकों को सूचना प्राप्त करने की सुविधा:-**

ग्राम्य विकास की योजनाओं की सूचना वॉल पेन्टिंग, होर्डिंग एवं साहित्य के माध्यम से देने की व्यवस्था की गयी है। इसके अतिरिक्त जनपद स्तर पर जिला विकास अधिकारी/ जन सूचना अधिकारी, विकास खण्ड स्तर पर सहायक जन सूचना अधिकारी/ खण्ड विकास अधिकारी द्वारा सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 के अन्तर्गत विधिवत सूचना दी जा रही है।

**xvi. पब्लिक इन्फारमेशन अधिकारी का विवरण- दूरभाष नम्बर**

**A- पब्लिक इन्फारमेशन अधिकारी का विवरण (नाम एवं एथोरटी):- जन सूचना अधिकारी,**

1-श्री आशुतोष दुवे, जिला विकास अधिकारी/जन सूचना अधिकारी

05732-234244

**B-पब्लिक इन्फारमेशन अधिकारी का विवरण (नाम एवं एथोरटी):-** अपीलीय अधिकारी,  
1-श्रीमती जसजीत कौर, मुख्य विकास अधिकारी/अपीलीय अधिकारी 05732-235132

**C-पब्लिक इन्फारमेशन अधिकारी का विवरण (नाम एवं एथोरटी):-** सहायक जन सूचना अधिकारी,

- |                               |   |
|-------------------------------|---|
| 1-श्री मुरारी लाल             | सहा0जन सू0अधि0 / ख0वि0अ0बुलन्दशहर       |
| 2-श्री सुधा कुमारी            | सहा0जन सू0अधि0 / ख0वि0अ0अगौता           |
| 3-श्री आशुतोष दूवे            | सहा0जन सू0अधि0 / ख0वि0अ0 खुर्जा         |
| 4-श्री आशुतोष दूवे            | सहा0जन सू0अधि0 / ख0वि0अ0अरनिया          |
| 5-श्री गोविन्द सिंह चाहर      | सहा0जन सू0अधि0 / ख0वि0अ0शिकारपुर        |
| 6-श्री नरेश कुमार सिंह        | सहा0जन सू0अधि0 / संयुक्त ख0वि0अ0पहासू   |
| 7-श्री मुरारी लाल             | सहा0जन सू0अधि0 / ख0वि0अ0गुलावटी         |
| 8-श्री प्रदीप कुमार शिशौदिया  | सहा0जन सू0अधि0 / संयुक्त ख0वि0अ0बी0बी0न |
| 9-श्री मनीष कुमार मौर्य       | सहा0जन सू0अधि0 / ख0वि0अ0स्याना          |
| 10-श्री मनीष कुमार मौर्य      | सहा0जन सू0अधि0 / ख0वि0अ0ऊँचागांव        |
| 11-श्री प्रशान्त कुमार,       | सहा0जन सू0अधि0 / ख0वि0अ0जहॉंगीराबाद     |
| 12-श्री प्रशान्त कुमार        | सहा0जन सू0अधि0 / सं0ख0वि0अ0अनूपशहर      |
| 13-श्री सुभाष चन्द            | सहा0जन सू0अधि0 / ख0वि0अ0डिबाई           |
| 14-श्री सुभाष चन्द            | सहा0जन सू0अधि0 / ख0वि0अ0दानपुर          |
| 15-श्री सुरेन्द्र बहादुर सिंह | सहा0जन सू0अधि0 / ख0वि0अ0सिकन्द्राबाद    |
| 16-श्री सुधा कुमारी           | सहा0जन सू0अधि0 / ख0वि0अ0लखावटी          |

**xvii. अन्य:-** शून्य

( आशुतोष दूवे )  
जिला विकास अधिकारी  
बुलन्दशहर।